

Formulier bedrijfsgegevens Pensioenfonds Detailhandel

U ontvangt dit formulier omdat uw bedrijfsactiviteiten mogelijkserwijs vallen onder de werkingssfeer van het Pensioenfonds Detailhandel. Om te kunnen bepalen of u daarmee ook verplicht bent om aan te sluiten bij het Pensioenfonds Detailhandel verzoeken wij u vriendelijk de onderstaande vragen te beantwoorden.

Begrijpt u een vraag niet, geef dan het best passende antwoord en schrijf een toelichting in het vrije tekstveld. Wij verzoeken u eveneens om in ditzelfde veld in uw eigen woorden te omschrijven welke activiteiten uw onderneming verricht.

Ander pensioenfonds

Is uw onderneming al aangesloten bij een ander (verplicht) pensioenfonds? Zo ja, vul hieronder de naam van het pensioenfonds in en uw registratienummer van dit pensioenfonds in. De overige vragen hoeft u dan niet te beantwoorden. Daarnaast verzoeken wij u vriendelijk een bewijs van inschrijving mee te sturen. Denk aan een recente nota of een welkomstbrief. Vertrouwelijke informatie mag u uiteraard onleesbaar maken.

Naam pensioenfonds: _____

Registratienummer: _____

Aangesloten sinds: _____

Dienstverbanden en aanleveren dienstverbandgegevens

Heeft u werknemers in dienst of in het verleden in dienst gehad?

☐ JA ☐ NEE

Bedrijfsactiviteiten

1. Is binnen uw onderneming meer dan 50% van de loonsom betrokken bij het verkopen van waren aan particulieren en zakelijke eindgebruikers? ☐ JA
☐ NEE
2. Is de omzet van uw onderneming voor meer dan 10% afhankelijk van de ver,- of doorverkoop aan particuliere afnemers? ☐ JA
☐ NEE
3. Is uw bedrijf een supermarkt? ☐ JA
☐ NEE

Pensioenfonds Detailhandel

4. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak (meer dan 50% van de loonsom) bezig met de verkoop van melk en zuivelproducten? ☐ JA ☐ NEE
5. Is meer dan 50% van de loonsom binnen uw onderneming betrokken bij het afhalen en/of laten bezorgen van maaltijden en/of snacks? ☐ JA ☐ NEE
6. a. Houdt uw bedrijf zich bezig met het (laten) vervaardigen*/veredelen**/hergebruik van het textiel? ☐ JA ☐ NEE
*een- of twee dimensionaal of sokken **bleken, verven, coaten, drukken
- b. Zo ja, vul dan het percentage van het loon en de omzet in dat met deze activiteit wordt behaald.
☐ (Laten) vervaardigen van textiel % van de loonsom
☐ (Laten) verwerken en/of bewerken van textiel % van de loonsom
☐ (Laten) vervaardigen van textiel % van de omzet
☐ (Laten) verwerken en/of bewerken van textiel % van de omzet
7. Verkoopt u een van volgende artikelen in hoofdzaak (meer dan 50% van de loonsom): Bloembollen, tuinzaden, landbouwzaden, levend pluimvee, automobielen, benzine, pootaardappelen, scheepsbenodigdheden? ☐ JA ☐ NEE
8. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak (meer dan 50% van de loonsom) bezig met het verrichten van slagers activiteiten (Het bedrijfsmatig bewerken van vlees - uitgezonderd wild en pluimvee/gevogelte - tot waren voor menselijke consumptie)? ☐ JA ☐ NEE
9. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak (meer dan 50% van de loonsom) bezig met het vervaardigen en/of verkoop van bakkersartikelen (Geheel of gedeeltelijk uit meel en/of bloem bereide artikelen en/of chocolade artikelen)? ☐ JA ☐ NEE
10. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak (meer dan 50% van de omzet) bezig met het uitoefenen van een groothandel in textielgoederen en aanverwante artikelen? Zie de Verplichtstelling op www.pensioenfondsdetailhandel.nl om meer te lezen over de verschillende goederen en artikelen. ☐ JA ☐ NEE
11. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak (meer dan 50% van de loonsom) bezig met het bedrijfsmatig aanbrengen van behangsel, het leggen van vloeren en/of vaste tapijten, of het herstellen van vloerbedekking? ☐ JA ☐ NEE

12. Is uw bedrijf in hoofdzaak een schoenherstellersbedrijf, (maat-) schoenmakersbedrijf en/of een orthopedisch schoenmakersbedrijf? ☐ JA ☐ NEE
13. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak bezig met het vervaardigen van leder uit al dan niet bewerkte dierenhuiden of -vellen en/of het bewerken hiervan tot producten die bestemd zijn om verder tot leder te worden bewerkt en/of het afwerken van leder? ☐ JA ☐ NEE
14. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak bezig met het vervaardigen van lederwaren? ☐ JA ☐ NEE
15. Houdt uw bedrijf zich in hoofdzaak bezig met het fabriceren en/of vanuit een groothandelsfunctie verkopen van (zwak) alcoholische danwel non-alcoholische dranken? ☐ JA ☐ NEE
16. Is uw bedrijf uitsluitend of in hoofdzaak actief in het uitoefenen van bierbrouwerij (bierbrouwerijbedrijf)? ☐ JA ☐ NEE

Beschrijving bedrijfsactiviteiten

Beschrijf hier uw bedrijfsactiviteiten en als u nog aanvullende informatie voor ons heeft kunt u dat ook hieronder aangeven.

CAO en Normuren

Onder welke Sector en CAO-code valt uw bedrijf momenteel? Vul de code in én de omschrijving in. Verder verzoeken wij u vriendelijk de gehanteerde normuren in te vullen en of u lid bent van een werkgeversvereniging.

Naam en code CAO _____

Naam en code Sector _____

Normuren per week _____

De normuren zijn de wekelijkse arbeidsuren die gelden bij een fulltime arbeidsovereenkomst.

Brancheorganisatie

Is uw organisatie lid van een brancheorganisatie? Zo ja, vul onderstaande gegevens in.

Naam en code brancheorganisatie _____

UPA-aanlevering

De UPA-aanlevering staat voor Uniforme Pensioenaangifte. Hiermee worden de werknemer- en salarisgegevens aan ons doorgegeven. De UPA-aanlevering gebeurt automatisch via uw salarispakket. Dit softwarepakket verzamelt de benodigde loon- en dienstverbandgegevens en stuurt deze maandelijks in het juiste formaat door zodat de gegevens door ons kunnen worden verwerkt.

Levert u dienstverbandgegevens aan via uw salarispakket?

☐ JA

☐ NEE

Wanneer het antwoord op deze vraag 'JA' is, geeft dan op van welk salarispakket u gebruik maakt.

Salarispakket _____

E-mailadres t.b.v. terugkoppeling UPA _____

Frequentie dienstverbandgegevens. Wanneer u de salarissen maandelijks uitbetaald kiest u voor maandelijks. Wanneer u 4-wekelijks de salarissen uitbetaald kiest u dan voor 4-wekelijks.

☐ Maandelijks

☐ 4-Wekelijks

Bankrekeningnummer _____

☐ Automatische incasso

☐ Handmatige incasso

Gegevens administratiekantoor *

Vul hier de gegevens in van uw administratiekantoor.

Naam administratiekantoor: _____

Ingangsdatum machtiging¹: _____

Relatienummer administratiekantoor: _____

Is het relatienummer niet bekend? Vul dan onderstaande gegevens volledig in:

Numer Kamer van Koophandel: [] [] [] [] [] [] [] [] 8 cijfers

Vestigingsnummer KvK: [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] 12 cijfers

Postcode en plaats: _____

Straat en huisnummer: _____

Correspondentieadres: _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres: _____

¹ NB: vul hier de startdatum in van de eerste periode van loongegevens die uw administratiekantoor bij Pensioenfonds Detailhandel dient aan te leveren. _____

Inzage facturen

'Ik geef mijn administratiekantoor toestemming om mijn facturen in te zien':

- ☐ JA
☐ NEE

Ondertekening

Door ondertekening van dit formulier verklaart onderstaande werkgever dat de hierboven vermelde informatie volledig en juist is.

Handelsnaam _____
Kamer van Koophandel nummer _____
Loonheffingsnummer _____
E-mailadres _____
Telefoonnummer _____

Handtekening

Vertegenwoordiger _____
Functie _____
Datum en plaats _____

U stuurt dit formulier naar:

Pensioenfonds Detailhandel
Postbus 59205
1040 KE AMSTERDAM

Of per e-mail: werkgever@pensioenfondsdetailhandel.nl